

Nr sprawy	
Data wpływu	

.....
imię i nazwisko.....
adres.....
kod pocztowy, miejscowość.....
Telefon kontaktowy**Urząd Miasta w Kudowie-Zdroju****Wniosek o przydział mieszkania z zasobów Gminy Kudowa-Zdrój****I. Dane osobowe wnioskodawcy:**

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa względem wnioskodawcy <small>(żona/mąż, konkubina/konkubent, córka/syn, pasierb/pasierbica, matka/ojciec, teściowa/teść, siostra/brat, synowa/zięć, wnuczka/wnuk, dalsza rodzina, osoba obca)</small>
1	2	3	4
1			wnioskodawca
2			
3			
4			
5			
6			
7			

Wypełnia i potwierdza właściwe biuro meldunkowe:

Potwierdzam, że wnioskodawca – w wykazanym lokalu mieszkalnym – posiada/nie posiada*) zameldowanie stałe/czasowe*) od dnia..... do dnia.....
W wykazanym lokalu mieszkalnym – na dzień dzisiejszy – zameldowanych na stałe jest łącznie.....osoby.

Kudowa-Zdrój, dnia.....

(pieczęć i podpis)

II. DANE O LOKALU W KTÓRYM ZAMIESZKUJE WNIOSKODAWCA I O OSOBACH ZAMIESZKUJĄCYCH WSPÓLNIE W TYM LOKALU (dane potwierdza stosowna administracja)

1. Adres (ulica/nr):

2. W ww. lokalu **stale zamieszkują nw. osoby** (potwierdza najemca lub właściciel lokalu):

Lp.	Imię i Nazwisko	Data urodzenia	Stosunek pokrewieństwa względem najemcy lub właściciela
1			najemca /właściciel/*
2			
3			
4			
5			
6			
7			

3. Najemcą, właścicielem, członkiem spółdzielni *)
jest:

4. Tytuł prawny do lokalu
.....

5. Mieszkanie położone jest na parterze, piętrze i wyposażone jest w instalacje wod.-kan., gaz., c.o., piece, wc *).

6. Mieszkanie jest lokalem: samodzielnym, wspólnym, kwaterunkowym, zakładowym, spółdzielczym, własnościowym *).

7. Mieszkanie składa się z pokoi, o powierzchni każdego pokoju:

Im², IIm², IIIm², IVm², Vm² oraz kuchnim²

8. Powierzchnia **użytkowa wynosi**m², powierzchnia **mieszkalna pokoi**m²

9. UWAGI ZARZĄDZAJĄCEGO NIERUCHOMOŚCIĄ:

a/ potwierdzam zgodność danych zawartych w punktach od 3 do 8,

b/ wnoszę uwagi

Kudowa-Zdrój, dnia,

pieczęć i podpis zarządzającego (administratora)

III. DANE DOTYCZĄCE MIEJSCA OSTATNIEGO STAŁEGO ZAMELDOWANIA WNIOSKODAWCY
(wypełnia wnioskodawca, który nie posiada stałego zameldowania)

1. Adres ostatniego stałego zameldowania

4. Brak stałego zameldowania spowodowany został:

a/ realizacją wyroku o eksmisję , sygn. aktz dnia (ksero w załączeniu)

b/ wymeldowaniem z urzędu na wniosek (kogo)

c/ wymeldowaniem się w dniu

d/ inne

Kudowa-Zdrój, dnia,
pieczęć i podpis administratora (zarządzającego)

IV. DANE DOTYCZĄCE MIEJSCA (aktualnego lub ostatniego) STAŁEGO ZAMELDOWANIA
WSPÓŁMAŁŻONKA LUB KONKUBENTA WNIOSKODAWCY:

1. Imię i Nazwisko współmałżonka (konkubenta)

a) adres aktualnego lub ostatniego stałego zameldowania:

2. Najemcą/właścicielem *) ww. mieszkania jest

*imię i nazwisko - stopień pokrewieństwa
względem wnioskodawcy*

3. W ww. lokalu zamieszkują ww. osoby:

Lp.	Imię i Nazwisko	stopień pokrewieństwa (względem wnioskodawcy)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		

3. Mieszkanie składa się z pokoi i kuchni .

Powierzchnia użytkowam², powierzchnia mieszkalnam².

Kudowa-Zdrój, dnia

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporz dzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w zwi zku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przep ywu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporz dzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119 z 4.05.2016, s. 1) – zwanego dalej „RODO” informuj , e:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urz d Miasta Kudowa-Zdrój, 57-350 Kudowa-Zdrój, ul. Zdrojowa 24, tel. 74 8621 717, e-mail: kudowa@kudowa.pl.
2. Administrator wyznaczy Inspektora Ochrony Danych – kontakt: tel. 796 779 262, e-mail: iod@kudowa.pl lub pisemnie na adres Administratora danych.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane b d w celu przeprowadzenia procedury przydzia u lokalu mieszkalnego na podstawie ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie Gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2019 r. poz. 1182 ze zm.) oraz uchwa y XIV/89/2019 Rady Miejskiej Kudowy-Zdroju z dnia 28 listopada 2019 r.
4. Pani/Pana dane osobowe mog zosta przekazywane podmiotom upowa nionym na podstawie przepisów prawa np. s dom lub organom cigania, jednak e wy cznie w sytuacji, gdy wyst pi z daniem w oparciu o stosowne podstaw prawaz, innym podmiotom, us ugodawcom wykonuj cych zadania na zlecenie Administratora na podstawie stosownych umów.
5. Pani/Pana dane osobowe b d przechowywane przez okres wynikaj cy z rozporz dzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu dzia ania archiwów zak adowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14 poz. 67 ze zm.);
6. Posiada Pani/Pan prawo dost pu do tre ci swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usuni cia, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofni cia zgody w dowolnym momencie bez wp ywu na zgodno z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofni ciem;
7. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urz du Ochrony Danych Osobowych z siedzib w Warszawie, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. Podanie przez Pani /Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Konsekwencj nie podania danych osobowych b dzie brak mo liwo ci rozpatrzenia wniosku.
9. **O wiadczenie wnioskodawcy** Podaj dane osobowe dobrowolnie i o wiadczam, e s one zgodne z prawd .
10. **Zgody:** Wyra am zgod na przetwarzanie mojego numeru telefonu , w celurozpatrzenia wniosku dla potrzeb niezbdnych do realizacji przydzia u lokalu mieszkalnego** oraz kontaktu pomi dzy mn a urz dem, numer telefonu:

Kudowa-Zdrój, dnia
.....
czytelny podpis wnioskodawcy czytelny podpis współmałżonka/konkubina

IX. Wypełnia Urząd:

SPOSÓB ROZPATRZENIA WNIOSKU	
Powierzchnia mieszkalna na 1 osobę wynosi	
Dochód na 1 osobę wynosi	

Uwagi osoby prowadzącej sprawę:

.....
.....
.....

.....
Podpis Urzędnika

X. Opinia Komisji Rady Miejskiej:
Z dnia.....

.....
.....
.....

Opinia: pozytywna / negatywna*),

.....
Podpis Przewodniczącego Komisji

Ponowne rozpatrzenie wniosku z dnia.....

Po ponownym rozpatrzeniu wniosku z urzędu - na wniosek *

Pana/i

postanowiono

.....
Podpis Przewodniczącego Komisji

INFORMACJA

Druk wniosku proszę wypełnić dokładnie i czytelnie, ponadto do wniosku należy dołączyć:

1.deklarację o wysokości dochodów członków gospodarstwa domowego z ostatnich 3 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku, wszystkich dorosłych osób ubiegających się o przydział mieszkania (deklaracja o wysokości dochodów członków gospodarstwa domowego winna być złożona zgodnie ze wzorem określonym w przepisach wykonawczych na podstawie art. 9 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 o dodatkach mieszkaniowych (Dz.U z 2019 poz.2133)).

2.oświadczenie o stanie majątkowym członków gospodarstwa domowego;

3.oświadczenie o nie posiadaniu tytułu prawnego do innego lokalu położonego w tej samej lub pobliskiej miejscowości;

4.oświadczenie o stanie cywilnym wnioskodawców;

5.potwierdzić powierzchnię obecnie zajmowanego lokalu u właściciela nieruchomości lub zarządcy nieruchomości str. nr 2.

6. potwierdzić w biurze meldunkowym Urzędu Miasta pok. nr 6 zameldowania na pobyt stały osób ubiegających się o przydział mieszkania str. nr 1.

Według obowiązujących zasad przydziału mieszkań komunalnych w mieście, zgodnie z uchwałą XIV/89/2019 Rady Miejskiej Kudowy-Zdroju z dnia 28.11.2019 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Kudowa-Zdrój, opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z 2019 poz. 7578,

I. Oddanie w najem lokalu na czas nieoznaczony może nastąpić na rzecz pełnoletnich członków gospodarstwa domowego, którzy spełniają łącznie następujące warunki:

- 1) są członkami wspólnoty samorządowej Gminy Kudowa-Zdrój;
- 2) średni miesięczny dochód przypadający na jednego członka gospodarstwa domowego w kwartale poprzedzającym dzień złożenia wniosku lub dzień złożenia oferty najmu lokalu **na czas nieoznaczony** nie przekraczał kwoty:
 - a) **175 %** najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym,
 - b) **125 %** najniższej emerytury w gospodarstwie wieloosobowym;

lub, średni miesięczny dochód przypadający na jednego członka gospodarstwa domowego w kwartale poprzedzającym dzień złożenia wniosku lub dzień złożenia oferty **najmu socjalnego** lokalu nie przekraczał kwoty:

- a) **100%** najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym,
 - b) **75%** najniższej emerytury w gospodarstwie wieloosobowym,
- 3) posiadają niezaspokojone potrzeby mieszkaniowe; (tj. bezdomność; zamieszkiwanie w lokalu, w którym na jedną osobę przypada mniej, niż 5 m² ogólnej powierzchni mieszkalnej w przypadku gospodarstwa wieloosobowego, a w przypadku jednoosobowego gospodarstwa domowego mniej niż 10 m²;zamieszkiwanie w lokalach niedostosowanych do potrzeb osób niepełnosprawnych lub potrzeb wynikających z wyjątkowo trudnej sytuacji zdrowotnej i rodzinnej.
 - 4) żaden z członków gospodarstwa domowego nie posiada tytułu prawnego do innego lokalu mieszkalnego lub budynku mieszkalnego na terenie Gminy lub w miejscowości pobliskiej;
 - 5) złożyły oświadczenie o stanie majątkowym członków gospodarstwa domowego.
 - 6) złożyły oświadczenia wymagane odrębnymi przepisami prawa.

Wnioski o przydział mieszkania rozpatrywane są w systemie ciągłym przy czym Komisja Rady Miejskiej dokonuje analizy wniosków nie rzadziej niż raz na kwartał.