



Kudowa-Zdrój, dnia \_\_\_\_\_

**BURMISTRZ MIASTA  
KUDOWA-ZDRÓJ**

**WNIOSEK  
o dokonanie wpisu do ewidencji obiektów świadczących usługi hotelarskie,  
niebędących obiektami hotelarskimi na terenie Miasta Kudowa-Zdrój**

Nazwa własna obiektu	
Adres obiektu	
Nr telefonu	
E-mail	
Strona www	

Imię i nazwisko lub nazwa firmy	
Adres zamieszkania lub siedziby firmy	
Nr NIP	
Okres świadczenia usług	<input type="checkbox"/> całoroczny <input type="checkbox"/> sezonowy
Liczba pokoi	
Liczba miejsc noclegowych	

Oświadczam, że obiekt zgłaszany do ewidencji spełnia wymogi budowlane, sanitarne i przeciwpożarowe niezbędne do prowadzenia usług hotelarskich (zawarte w rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz. U. z 2017r. poz. 2166)

Oświadczam, że wszystkie dane zawarte we wniosku i załącznikach zostały wpisane prawidłowo, zgodnie ze stanem faktycznym w dniu sporządzenia wniosku. Jednocześnie zobowiązuję się pisemnie informować o każdej zmianie, niezwłocznie od dnia jej zaistnienia.

\_\_\_\_\_  
(czytelny podpis)

W załączeniu przedkładam:

1. Opis obiektu
2. Minimalne wymagania co do wyposażenia

## OPIS OBIEKTU

**Załącznik nr 1** do wniosku o dokonanie wpisu do ewidencji obiektów świadczących usługi hotelarskie, niebędących obiektami hotelarskimi na terenie Miasta Kudowa-Zdrój.

## NAZWA OBIEKTU

--

## RODZAJ OBIEKTU (ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWE)

- |                                     |   |   |
|-------------------------------------|---|---|
| <input type="checkbox"/> apartament | <input type="checkbox"/> gospodarstwo agroturystyczne | <input type="checkbox"/> domki letniskowe |
| <input type="checkbox"/> willa      | <input type="checkbox"/> pokoje gościnne              | <input type="checkbox"/> inne             |

## INFORMACJA O STAŁYM LUB SEZONOWYM CHARAKTERZE USŁUG

<input type="checkbox"/> stały	<input type="checkbox"/> sezonowy:
--------------------------------	------------------------------------

## ZAKWATEROWANIE

Liczba miejsc noclegowych	
Liczba pokoi łącznie	
Możliwość rozbicia namiotów	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Możliwość postawienia kempingu	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie

## WYŻYWIENIE (BAZA GASTRONOMICZNA) W OBIEKCIE

Pub	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Restauracja	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Kawiarnia	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Stołówka	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie

## OBIEKTY SPORTOWO-REKREACYJNE

Siłownia	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	Bilard	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Basen kryty	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	Tenis stołowy	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Kort tenisowy	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	Plac zabaw	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Boisko	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	Wypożyczalnia rowerów	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Sauna	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	Sala zabaw dla dzieci	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Solarium	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	Możliwość jazdy konnej	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie

## UDOGODNIENIA DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

Podjazd	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	W łazience	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
winda	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	W WC	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie

## WYPOSAŻENIE I INNE URZĄDZENIA ORAZ USŁUGI W OBIEKCIE

Parking	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	Akceptacja zwierząt domowych	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Parking strzeżony	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	Dostęp do grilla	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Recepcja całodobowa	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	Dostęp do wyposażonej kuchni	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Akceptacja kart płatniczych	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	Dostęp do pralki	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Dostęp do Internetu	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	Sala zabaw dla dzieci	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Telewizor w pokojach	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	Dostęp do telefonu	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie

## WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Reklamy	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	Informacje dodatkowe	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Foldery	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	Zdjęcia	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Wizytówki	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	Inne	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie

\_\_\_\_\_  
(czytelny podpis właściciela)

**MINIMALNE WYMAGANIA CO DO WYPOSAŻENIA DLA INNYCH OBIEKTÓW,  
W KTÓRYCH ŚWIADCZONE SĄ USŁUGI HOTELARSKIE**

**Załącznik nr 2** do wniosku o dokonanie wpisu do ewidencji obiektów świadczących usługi hotelarskie, niebędących obiektami hotelarskimi na terenie Miasta Kudowa-Zdrój.

<b>I. Dla wynajmowania miejsc na ustawienie namiotów i przyczep samochodowych</b>	
1	Teren obozowiska wyrównany, suchy, ukształtowany w sposób zapewniający odprowadzenie wód opadowych i uprzątnięty z przedmiotów mogących zagrażać bezpieczeństwu
2	Punkt poboru wody do picia <sup>1)</sup> i potrzeb gospodarczych
3	Miejsce wylewania nieczystości płynnych odpowiednio zabezpieczone i oznakowane
4	Pojemnik na śmieci i odpady stałe, regularnie opróżniany
5	Ustęp utrzymywany w czystości
<b>II. Dla wynajmowania miejsc w namiotach, przyczepach mieszkalnych, domkach turystycznych i obiektach prowizorycznych</b>	
6	Stanowiska dla namiotów i przyczep mieszkalnych oraz dojścia do stanowisk utwardzone
7	Oświetlenie dojść do stanowisk i obiektów higieniczno-sanitarnych
8	Półka lub stelaż na rzeczy osobiste
9	Oddzielne łóżka lub łóżka połowe dla każdego korzystającego z namiotu, w odległości nie mniejszej niż 30 cm pomiędzy łóżkami
<b>III. Dla wynajmowania miejsc i świadczenia usług w budynkach stałych</b>	
10	Ogrzewanie - w całym obiekcie w miesiącach X-IV, temperatura minimum 18 °C
11	Instalacja sanitarna: zimna woda przez całą dobę i dostęp do ciepłej wody <sup>2)</sup>
12	Maksymalna liczba osób przypadających na jeden w.h.s. - 15
13	Wyposażenie podstawowe w.h.s.: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. natrysk lub wanna</li> <li>2. umywalka z blatem lub półką i wieszakiem na ręcznik</li> <li>3. WC</li> <li>4. lustro z górnym lub bocznym oświetleniem</li> <li>5. uniwersalne gniazdko elektryczne z osłoną</li> <li>6. pojemnik na śmieci (niepalny lub trudno zapalny)</li> <li>7. dozownik do płynnego mydła i ręczniki papierowe</li> </ol>
<b>IV. Dla wynajmowania miejsc noclegowych w pomieszczeniach wspólnych (salach)</b>	
14	Powierzchnia sal nie mniejsza niż 2,5 m <sup>2</sup> - na jedną osobę (przy łóżkach piętrowych 1,5 m <sup>2</sup> )
15	Wyposażenie sal sypialnych <ol style="list-style-type: none"> <li>1. łóżka jednoosobowe o wymiarach minimum 80 x 190 cm</li> <li>2. oddzielne zamykane szafki dla każdej osoby</li> <li>3. stół</li> <li>4. krzesła lub taborety (1 na osobę) lub ławy</li> <li>5. wieszaki na odzież wierzchnią</li> <li>6. lustro</li> <li>7. oświetlenie ogólne</li> </ol>
16	Dostęp do w.h.s. jak w lp. 12 i 13
<b>V. Dla wynajmowania samodzielnych pokoi</b>	
17	Powierzchnia mieszkalna w m <sup>2</sup> : <ol style="list-style-type: none"> <li>1. pokój 1- i 2-osobowy - 6 m<sup>2</sup></li> <li>2. pokój większy niż 2-osobowy - dodatkowo 2 m<sup>2</sup> na każdą następną osobę<sup>3)</sup></li> </ol>
18	Zestaw wyposażenia meblowego: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. łóżka jednoosobowe o wymiarach minimum 80 x 190 cm lub łóżka dwuosobowe o wymiarach minimum 120 x 190 cm</li> <li>2. nocny stolik lub półka przy każdym łóżku</li> <li>3. stół lub stolik</li> <li>4. krzesło lub taboret (1 na osobę, lecz nie mniej niż 2 na pokój) lub ława</li> <li>5. wieszak na odzież oraz półka lub stelaż na rzeczy osobiste</li> </ol>

19	Pościel dla jednej osoby: 1. kołdra lub dwa koce 2. poduszka 3. poszwa 4. poszewka na poduszkę 5. prześcieradło
20	Oświetlenie - minimum jeden punkt świetlny o mocy 60 W
21	Zastony okienne zaciemniające
22	Dostęp do w.h.s. jak w lp. 12 i 13
23	Kosz na śmieci niepalny lub trudno zapalny

**Objaśnienia odnośników i skrótów:**

- 1) Dopuszcza się miejsca biwakowania przy szlakach wodnych bez punktu poboru wody do picia.
- 2) Minimum dwie godziny rano i dwie godziny wieczorem o ustalonych porach.
- 3) W pomieszczeniach o wysokości co najmniej 2,5 m dopuszcza się tóżka piętrowe - powierzchnia pokoju może zostać zmniejszona o 20 %.

**w.h.s.** - węzeł higieniczno-sanitarny.

---

(czytelny podpis)

## **KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH dla obiektów hotelowych**

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „**RODO**”) informujemy, że:

**I. Administratorem Twoich danych osobowych jest Burmistrz Miasta Kudowa-Zdrój, 57-350 Kudowa-Zdrój, ul. Zdrojowa 24, tel. 74 8621 717, e-mail: kudowa@kudowa.pl.**

**II. Administrator** wyznaczył Inspektora Ochrony Danych – kontakt: tel. 796 779 262, e-mail: **iod@kudowa.pl** lub pisemnie na adres Administratora danych.

**III. Cele i podstawy przetwarzania.** Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane:

1. W celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO), wynikających z ustaw:
  - Ustawa z 29 sierpnia 1997r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz.U. z 2023 poz. 1944) ustawa z dnia 15 listopada 1984 r.
  - Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z 19 sierpnia 2004r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz.U. z 2017 poz. 2166)
2. W celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. e) RODO),
3. W celu kontaktu oraz umieszczenia w internetowej bazie obiektów, na podstawie Twojej zgody (podstawa z art. 6 ust 1 lit. a RODO). Zgodę możesz wyrazić lub odmówić jej wyrażenia po zapoznaniu się z informacjami tu zawartymi.
4. W celach archiwalnych (dowodowych) będących realizacją naszego prawnie uzasadnionego interesu zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
5. W celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami będącego realizacją naszego prawnie uzasadnionego w tym interesu (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

#### **IV. Prawo do sprzeciwu**

W każdej chwili przysługuje Ci prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Twoich danych, przetwarzanych w celach 4-5<sup>1</sup> przetwarzanych na podstawie uzasadnionego interesu. Przystaniemy przetwarzać Twoje dane w tych celach, chyba, że będziemy w stanie wykazać, że istnieją ważne, prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Twoich interesów, praw i wolności lub Twoje dane będą nam niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

#### **V. Okres przechowywania danych.**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych powyżej celów, a po tym czasie przez okres trzech lat od zakończenia sprawy.

#### **VI. Odbiorcy danych**

Twoje dane osobowe mogą zostać przekazywane:

- a) Organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
- b) Innym podmiotom, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Kudowa-Zdrój przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Burmistrz Miasta Kudowa-Zdrój.
- c) Odbiorcami danych podanych do umieszczenia w internetowej bazie mogą być użytkownicy sieci Internet odwiedzający strony Urzędu Miasta Kudowa-Zdrój

#### **VII. Prawa osób, których dane dotyczą:**

Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do:

- a) Dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii
- b) Sprostowania (poprawiania) swoich danych
- c) Usunięcia, ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania
- d) Przenoszenia danych
- e) Wniesienia skargi do organu nadzorczego

<sup>1</sup> Zgodnie z art. 21 RODO, sprzeciw przysługuje w przypadku, gdy przetwarzanie oparte jest na podstawie art. 6.1.e RODO (wykonywanie zadania publicznego) oraz 6.1.f. RODO (uzasadniony interes)

### VIII. Informacja o dobrowolności podania danych

Podanie danych jest:

- a. Dane osobowe podawane są, gdy przepisy prawa nakładają taki obowiązek. W pozostałych przypadkach, podanie przez Panią/Pana danych jest niezbędne do załatwienia sprawy;
- b. Dobrowolne w celach kontaktu z urzędem i umieszczenia w internetowej bazie

### IX. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Pani/Pana dane nie będą podlegać automatycznym sposobom przetwarzania danych opierających się na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, nie będą też podlegać profilowaniu.

### X. Zgody

Wyrażam zgodę na przetwarzanie mojego **numeru telefonu** oraz **adresu poczty e-mail** w **celu kontaktu** pomiędzy mną a urzędem,

numer telefonu: .....

mną a urzędem, mój adres e-mail: .....

---

(data i czytelny podpis)